

BRUKERAVTALE SUROFI NETTSTED ("MIN SIDE")

Mellom Sunnmøre og Romsdal Fiskesalslag (Surofi) og kunde er det inngått avtale om bruk av tjenester som krever innlogging på www.surofi.no («Min Side»). Ved avtaleinngåelsen må tilganger spesifiseres for samtlige aktuelle brukere. Samme avtaleformular benyttes for senere endringer, og for slike endringsavtaler krysses av:

Samtlige tilganger skal erstattes

Ny(e) tilgang(er) i tillegg til eksisterende

Det inngås én avtale for hver kunde (juridisk enhet definert ved organisasjonsnummer). For kunder som har flere fartøy eller mottakssteder, kan tilgang begrenses på dette nivå, se spesifikasjon i pkt. 3.

Avtalen kan sies opp med virkning fra påfølgende virkedag.

1. OPPLYSNINGER OM KUNDE

Kundens navn: _____

Org.nr./person.nr.: _____

Kunden er:

Fisker/rederi Båtnavn: _____ Reg. merke: _____

Kjøper

Fryselager

Kaisalg

2. ANSVAR

Kunden er ansvarlig for:

- At brukeren benytter tilgangen bare til kundens eget formål
- De handler som bruker foretar i auksjonssystemet
- De sedler og salgsbekreftelser som bruker skriver/godkjenner
- Å melde fra umiddelbart til Surofi dersom bruker avslutter sitt arbeidsforhold og ikke lenger skal ha brukertilgang.
- At brukeren følger de regler som gjelder for bruk og oppbevaring av brukernavn og passord (se nedenfor)

Brukernavn og passord er personlig og skal ikke formidles til eller deles med andre. Brukernavn og passord skal oppbevares slik at ikke andre har tilgang til disse. Surofi kan stanse tilgangen ved enhver form for misbruk eller forsøk på misbruk.

3. BRUKERE OG TILGANGER

1. **Navn:** _____ **Mobiltelefon:** _____

E-post: _____

For aktuell bruker gjelder avtalen følgende tjenester:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Lesetilgang | <input type="checkbox"/> Godkjenning av salgsbekreftelser |
| <input type="checkbox"/> Seddelskriving | <input type="checkbox"/> Deltagelse på auksjon |

Tilgang gjelder eventuelt bare enhet(er): _____

2. **Navn:** _____ **Mobiltelefon:** _____

E-post: _____

For aktuell bruker gjelder avtalen følgende tjenester:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Lesetilgang | <input type="checkbox"/> Godkjenning av salgsbekreftelser |
| <input type="checkbox"/> Seddelskriving | <input type="checkbox"/> Deltagelse på auksjon |

Tilgang gjelder eventuelt bare enhet(er): _____

3. **Navn:** _____ **Mobiltelefon:** _____

E-post: _____

For aktuell bruker gjelder avtalen følgende tjenester:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Lesetilgang | <input type="checkbox"/> Godkjenning av salgsbekreftelser |
| <input type="checkbox"/> Seddelskriving | <input type="checkbox"/> Deltagelse på auksjon |

Tilgang gjelder eventuelt bare enhet(er): _____

4. **Navn:** _____ **Mobiltelefon:** _____

E-post: _____

For aktuell bruker gjelder avtalen følgende tjenester:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Lesetilgang | <input type="checkbox"/> Godkjenning av salgsbekreftelser |
| <input type="checkbox"/> Seddelskriving | <input type="checkbox"/> Deltagelse på auksjon |

Tilgang gjelder eventuelt bare enhet(er): _____

5. **Navn:** _____ **Mobiltelefon:** _____

E-post: _____

For aktuell bruker gjelder avtalen følgende tjenester:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Lesetilgang | <input type="checkbox"/> Godkjenning av salgsbekreftelser |
| <input type="checkbox"/> Seddelskriving | <input type="checkbox"/> Deltagelse på auksjon |

Tilgang gjelder eventuelt bare enhet(er): _____

4. UNDERSKRIFT

Jeg er enig og innforstått med gjeldende brukeravtale

Sted/dato: _____

Underskrift: _____

Blokkbokstaver: _____

Avtalen underskrives av daglig leder.